

ผ.บ.ท.
ก.บ.ท.
ก.ส.
ก.ก.
ก.ก.



ส.ก.ย.ยะลา
เลขที่รับ ๕๗๖๕ เวลา ๑๐.๔๑ น.
ลงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๓

ที่ อว ๐๖๕๓.๑๐๒๐/๐๖๒๘

สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร “การประเมินผล การปฏิบัติงานฉบับใหม่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอำนาจในการสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบต่างๆ ได้แก่ กำหนดการ, ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร “การประเมินผลงานฉบับใหม่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ใหม่ และอำนาจในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้ เพิ่มทักษะในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของ อปท. ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ฉบับ พ.ศ.๒๕๖๓ ตลอดจน ก.กลาง ได้ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ของ อปท. อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของส่วนราชการใหม่ของ อปท. อีกทั้งสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารของ อปท.ถูกต้องต่อไป ดังนั้น สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงได้ กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นดังกล่าวขึ้น ซึ่งได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ผู้มีประสบการณ์และรับผิดชอบตรงมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว กำหนดการจัดฝึกอบรมตามเอกสารแนบ

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์ จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ

แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๓๙๙๐
อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
หลักสูตร“การประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่
และอำนาจในการสรรหาคำแหน่งสายงานของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

* * * * *

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ตลอดจน ก.กลาง จะมีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะมีผลโดยตรงต่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น อีกทั้งจะได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกต้องต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกรอบโครงสร้างส่วนราชการ อัตรากำลัง งบประมาณรายจ่าย ด้านบุคคลมีความเหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่และกฎหมายเป็นไปตามแนวทางการปฏิรูประบบบริหารงานบุคคลโดยถูกต้อง สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงตระหนักและเห็นว่า บุคลากรที่ปฏิบัติงานทุกส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าไม่มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้อาจทำให้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในการรับราชการรวมทั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจขาดการวางแผนอัตราากำลังที่เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และไม่สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร“การประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอำนาจในการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชาเป็นไปตาม ประกาศ และหลักเกณฑ์ของ ก.กลาง และ ก.จังหวัด ที่กำหนดเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และนำไปใช้ได้ถูกต้อง โดยได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น และมีประสบการณ์ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้และสร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมได้ เป็นอย่างดีมาเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงาน ใหม่ และการนำไปใช้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การสอบเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิค วิธีการเขียนผลงาน วิสัยทัศน์ให้ผ่าน การตรวจประเมินของคณะกรรมการเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

/๒.๕ เพื่อให้...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๕๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าส่วน/หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ/ที่ได้รับมอบหมายให้เข้ารับการฝึกอบรม

๓.๔ นักทรัพยากรบุคคล/ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล/ที่ได้รับมอบหมายให้เข้ารับการฝึกอบรม

๓.๕ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการศึกษา/นิติกร/เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการสาธารณสุข/นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

๓.๖ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานจ้างทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและรูปแบบการบรรยาย

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๕. วิทยากรในการฝึกอบรม

บรรยายโดย นายปิยะ คังกัน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสิรินภา โรงแรมพรรษา เจบี

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๙๔-๒๓๔-๓๐๑)

๗. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๒๐๐ คน/รุ่น

๘. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๒ วัน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง และที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสาร คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

/การฝึก...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๔๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๙. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

๙.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 00926328822
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒
- ทาง E-mail : rmuti.isantraining@gmail.com
- ทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘ (อัตโนมัติ)

โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐. การประเมินผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

/กำหนด...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร

“การประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่
และอำนาจในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

วันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสิรินภา โรงแรมहरรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรมและให้โอวาท

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓

- เทคนิค ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบใหม่ที่เชื่อมโยงกับเป้าหมาย
และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การสร้างข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา

- เทคนิค วิธีการกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และการเขียนแบบประเมิน
การกำหนดตัวชี้วัด น้ำหนัก ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย

- เทคนิค วิธีการกำหนดสมรรถนะ และพฤติกรรมบ่งชี้

- เทคนิค ขั้นตอนควรทำก่อนการร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- การนำผลการประเมินไปใช้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามหลักเกณฑ์ใหม่

- การโอน/ย้าย การแต่งตั้งตำแหน่งใหม่กับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง
แตกต่างกันอย่างไร

บรรยายเรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่ขัดกับหลักทางปกครอง

- การกำหนดโควตาและวงเงินในการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพื่อความถูกต้อง

- องค์ประกอบและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิในการเลื่อนขั้นเงินเดือน

/-การโอน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๙, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



- การโอน/ย้าย แต่งตั้งกับการคิดโควตาและวงเงินในการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ทิศทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/การเลื่อนขั้นเงินเดือนกับการให้ออกจากงาน
- ถาม-ตอบ/ข้อซักถาม

บรรยายโดย :

นายปิยะ คังกัน (ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป)
การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายเรื่อง โครงสร้างแบ่งส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การกำหนดส่วนราชการ ชื่อส่วนราชการและฝ่ายต่างๆ รวมถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการใน อปท. ใหม่
- โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ อบจ.เทศบาล และ อบต. ที่ต้องนำไปปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
- การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ในการจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกจ้างการจัดแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการต่างๆ
- การกำหนดตำแหน่งบริหารต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนจังหวัด และโครงสร้างส่วนราชการใหม่
- การกำหนดระดับตำแหน่งต่างๆ ในเทศบาลสามัญ เทศบาลสามัญระดับสูง และเทศบาลพิเศษ
- การกำหนดตำแหน่งปลัด/หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายในองค์การบริหารส่วนตำบล และโครงสร้างส่วนราชการใหม่
- การกำหนดและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การกำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่งปลัด รองปลัด หัวหน้าสำนักงานปลัด ผอ.กอง หัวหน้าฝ่าย
- เกณฑ์การประเมินและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ประเภทและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ภาระค่าใช้จ่ายกับการเกณฑ์พื้นฐาน เกณฑ์ปริมาณงาน และเกณฑ์ประสิทธิภาพ

/หลักเกณฑ์...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๙, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



- หลักเกณฑ์การตั้งและปรับปรุงส่วนราชการ ระดับฝ่าย กอง และสำนักงานของ
อปท.
- การประเมินตัวชี้วัดพื้นฐาน การประเมินตัวชี้วัดค่างาน เกณฑ์และตัวชี้วัด 4 มิติ
- เทคนิคการวิเคราะห์โครงสร้างส่วนราชการในระบบแบ่งอย่างง่าย

**บรรยายเรื่อง อำนาจหน้าที่และแนวทางการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
เกี่ยวกับการสอบ คัดเลือกและการคัดเลือกฉบับใหม่**

- กรอบโครงสร้างหลักสูตรการสอบและการคัดเลือกแบบใหม่
- อำนาจในการสรรหาสายงานผู้บริหารกับหน่วยดำเนินการ
- ทิศทางการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารในอนาคต
- ถาม-ตอบ/ข้อซักถาม
- ปิดการอบรม

บรรยายโดย :

นายปิยะ คังกัน (ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป)
การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

/สิ่งที่...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๙, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822





ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร“การประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่”
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอำนาจในการสรรหา
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสิรินภา โรงแรมพรรษา เจบี อำเภอนาทม จังหวัดสงขลา

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อผู้ประสานงาน.....
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....มือถือ.....
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม ไซส์เสื้อ.....
๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....มือถือ.....
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม ไซส์เสื้อ.....
๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....มือถือ.....
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม ไซส์เสื้อ.....
๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....มือถือ.....
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม ไซส์เสื้อ.....
๕.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....มือถือ.....
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม ไซส์เสื้อ.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ติดต่อสำรองห้องพักที่หมายเลข ๐๗๔-๒๓๔-๓๐๑

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๔๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒,
ID Line 00926328822

/ค่าลง...



ไซส์เสื้อยืดโปโล	SS	S	M	L	XL	XXL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖

ค่าลงทะเบียน : ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ราคานี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และอาหารมื้อเย็น

ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม

วิธีชำระเงิน : ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

ขั้นตอนการสมัคร : กรุณารอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบรับสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่
สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 00926328822
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙ ๒๕๘๕ ๖๖๗๗, ๐๙ ๒๖๓๒ ๘๘๒๒
- หรือทาง E-mail : rmuti.isantraining@gmail.com
- หรือทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘ (อัตโนมัติ)
- โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

หมายเหตุ : สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒,
ID Line 00926328822

/สิ่งที่...



00926328822